台北士林高商日間部 96 學年度第 2 學期【商業經營科】教學研究會會議記錄

討論主題：高一「經濟與商業環境」部份教學內容的討論、選書事宜、配課與專題製作草案事宜

主席：林麗華主任　　紀錄：張碧暖老師

時間：97 年 4 月 23 日　AM12:30~13:10

地　　點：會計科辦公室

一、流程

（一）主席報告

（二）討論事項

1. 高一「經濟與商業環境」部份課程與教學內容的討論
2. 選書事宜。
3. 配課原則與高三授課意願調查。
4. 專題製作草案事宜

（三）臨時動議

二、會議內容

（一）主任報告

1. 安排 5/21(三)班會課，邀請德明技術學院財經與管理學院教授來本校，針對高三商經科的同學，演講主題為「技術學院科系介紹」。
2. 安排 5/29(四)第 7 節，邀請萊爾富人力資源部經理為高三商經科的同學，演講題目為「流通業發展趨勢與職場新鮮人就業前準備」。

（二）高一「經濟與商業環境」部份課程&教學內容的討論

1. 由於高一『經濟與商業環境』課程緊湊，經由高一老師們的開會決議，將第 5 章知識管理的 1~3　節放到 98 學年度高二上學期再教，不知高二的老師是否同意？

   ►<u>討論結果</u>：目前教高二的老師同意此一決議。

2. 目前高一的『需求彈性』，只介紹彈性的意義及概念，並未深入探討。

   (1)玲美老師：目前『高二經濟與商業環境』進度都趕完了，所以現在有多餘時間上彈性單元。

   (2)碧暖老師：有鑑於『高二經濟與商業環境』下學期時間很多，希望將高一需求與供給彈性的計　算、類型、影響因素等未上的單元，納入高二下學期第三次月考的進度。

   ►<u>討論結果</u>：目前與會的老師沒有異議，通過此提議。

3. **主任特別叮嚀屆時教高二的老師，不要忘了，要將知識管理的 5.1~5.3 節以及需求與供給彈性的計算、類型、影響因素等單元納入進度內。**

（二）選書事宜－主任報告

1. 由於高一、高二、高三都有安排『經濟與商業環境』的課程，因此只要是商經科的老師，都可以參與選書，若有未拿到選書單，請找本人拿取，並於 5/1 以前繳交。至於各位老師選擇那一版本，基本上尊重老師，我只做搜集、統計，最後再將結果交給教務處，各位老師選書的內容只有我知道，不提供其他老師查詢，請各位老師放心。
2. 以前高三經濟學的用書，沒有統一的版本，由相關老師自行決定，而會計科高三的用書，基本上是自行決定，但缺點是議價空間較小。因此，教高三的老師可以討論是要用統一版本或自行決定。

(三) 配課原則與高三授課意願調查

1. 主任：專題與行銷學當作一科配課，因此，只要各位老師授課意願填行銷學，就會搭配專題。
2. 主任：基本上每一位老師以任教兩科為主，若有人教三科，那是根據當事人授課意願而排的，

在此說明。

3. 秋菊老師：在此作個澄清，以前我當科主任時，排給翁老師三科，不是我對翁老師不好，而是根據翁老師填的授課意願來排的，希望大家不要誤解。
4. 由於明年的高三，每班的經商上課時數 4~5 節，師資嚴重不足，目前有意教授高三的老師，有英傑老師、玲美老師、碧暖老師，若再將秋菊老師排入，師資仍不夠，請各位老師協助支援。
5. 主任：上次開會決議，有關高一升高二、高二升高三原班帶上去的原則為 0 到 50%，然而這次高二升高三，每班授課節數多了 2~3 節，再加上師資不夠，基本上尊重老師的帶班意願，有可能超出 50%比例的限制，剩下再由大家抽籤決定。
6. 碧暖老師提議：有關排定班級的原則，請問主任，可不可以由大家親自抽籤，若有人不方便，可以委由主任代抽，如此一來，比較透明，主任也不會太為難。

   ►主任答覆：去年是以科別方式排定班級，並由我和教學組長代為抽籤，絕對公開、透明，如果有人想要自己抽，我會根據各位老師留下的通訊方式，通知各位老師來學校抽籤(抽籤通常在暑假期間)。

   ►秋菊老師：當初排定班級的原則，是我跟教學組長抽籤的，本來要以科別為單位，抽籤決定班級，但當時擔任教學組長的益政老師，以數學機率論來講，各科別出現機率一樣，不會出現一位老師只帶某一科別。

   ►淑芬老師：這樣講，好像是誤解老師在質疑主任排定班級的原則不透明，其實這樣的做法，只是使排班事宜更透明，也建立制度。

（四）專題製作草案事宜

1. 主任：這學期專題評分老師的聘請，本科老師 2 位，外科(如會計、國貿等)2 位。
2. 主任：在此向大家報告教專題老師們開會決議的事項，這學期「專題製作」期末發表，囿於時間因素，僅限於書面發表【參見附件一】。
3. 英傑老師提議：有關專題的封面，可要求送評的同學，在封面上只列印題目，其餘項目省略，評分較客觀。

   ►主任答覆：由於學生封面已經做好了，屆時我會用 A4 紙將封面封起來。

   ►淑芬老師：有關英傑老師的提議，屆時我們會請學生在封面上只列印題目，不再麻煩主任處理封面，以節省資源及主任時間。
4. 主任：專題製作的寫作格式，整體而言，共有二種格式，一是小論文格式【前言、正文、結論及建議、參考資料及附錄】，另一是論文格式【緒論、文獻探討、研究方法、討論與分析、結論、參考資料 】。由於時間有限，留待下次討論。

（五）臨時動議

1. 朋義老師提議：每次科務會議召開，囿於時間因素，無法完整討論相關議題。根據共同科的作法，請學校下午不排課，以便於討論或專題研習。不知我們科是否也可以請教務處下午不排課，以便討論科務會議。
2. 主任：請大家表決， (1)贊成空半天不排、(2)贊成空第 5 節不排課、(3)反對空出時間不排課呢？

   ►<u>表決結果</u>：贊成空一節的有 6 票，空半天的有 0 票，反對的有 2 票。

   ►主任：目前的共識是贊成空一節，至於是要那一天的第 5 節不排課，留待下次討論。
3. **英傑老師將於 5/26(一)中午時間，與大家分享高一「經濟與商業環境」－知識管理單元。**

【附件一】

「專題製作」課程期末發表決議事項

97.02.21

課程老師：

[illegible] 陳燕雅、林淑芬 林家鈴

1、專題發表方式

決議：因課程實施期間僅一學期，囿於時間因素，因此建議本次僅書面發表，暫不以口頭及 ppt 發表。

2、每班繳交份數

每班繳交 2～3 份優良作品，請每班任課老師自行挑選優良作品。

3、繳交時間

今年 6 月中旬，最晚期限 6/16。

4、建議事項

（1） 鼓勵本科學生用心參與、及建立本科的課程特色，建議科會中訂立「專題製作」競賽辦法，公告於校內本科網頁中，使學生瞭解評分的方向、寫作格式的大綱，有所努力、遵循的目標及方向。

（2） 評分的師資宜聘請商業類科教師，擔任課程老師宜迴避。