台北市立士林高商日間部96學年度第2學期【商業經營科】教學研究會期初會議紀錄

一、時間：97 年 2 月 18 日 星期一 中午 12 時 30 分

二、地點：科辦

三、主席：林麗華 紀錄：洪秋菊

主席報告：

一、有關教學組

1.感謝各位老師不辭辛勞的諄諄教誨，本學期將於6月27日結束，6月30日休業式。

2.敬請老師於當堂課授課後，於授課日誌親自簽名。

3.老師們如需臨時調課者，請至教學組填寫調課單，勿私下調課。

4.各科命題教師於**考前2週**送交試卷、答案卷至教學組，並確定是否採用電腦讀卡閱卷方式，請特別加註採用小卡或大卡（小卡60題、大卡100題），**電子檔請於月考完後自行上傳**。

5.**監考**時若臨時有事無法到校，敬請儘快聯絡教學組，以利安排監考老師。

6.段考時，超過15分鐘不得入場，考試超過**25分鐘**後，方得繳卷。

二、本科事宜

1.「性別平等教育」與「生命教育」之教案，由彭朋義、翁英傑二位老師負責，請交至輔導室。

2. 下次科務會議定為**3月7日(星期一)**與**4月28日(星期一)**，討論段考範圍。

3. 林麗華主任與許星老師率領多位同學，參加德明科技大學舉辦的專題製作研習，獲益匪淺。將研習資料給大家分享，特別感謝彭朋義老師將其製作成DVD，方便大家觀摩學習

4. 行銷學學生習作一星期後送至；教師手冊二星期後送至。

三、3月1日(星期六)學校日

1.教學進度表，請自行至教學組網站下載表格，並最晚於**2月29日**前將教學進度表上傳於學校網站上。

2.專任老師當日如需請假，除按照平日請假程序外，敬請告知配班的導師。

3.學校日當天，導師請至學務處、專任老師請至教務處簽到，並領取餐盒。感謝家長會提供。

4.請於2**月25日**前將學校日所需之班級教學進度表上傳至學校網站。所需表格請自行至教學組網站下載之。並準備**一份紙本**予該班導師。

四、共同議題

1.各科討論本學期進度表、各段考命題教師分配表、各項工作輪序表（包括段考、補考、重補修、等出題及閱卷相關事項）等

2.各項工作輪序表，請於**2月29日**放學前逕送教學組文聰先生彙整。

五、臨時動議

另擇第二次段考前某日，討論專題製作相關事宜。

六、散會