

臺北市立士林高商日間部 105 學年度第 2 學期
【商業經營科】教學研究會期初會議紀錄

一、時間：106 年 2 月 17 日(星期五) 下午 2 時 10 分

二、地點：專題製作教室

三、主席：劉敏慧

紀錄：曾美華

四、出席：如簽到表

五、報告事項：

(一)商經科 3 月 9 日(四)中午辦理第一次社群研習邀請碧暖老師主講，主題：「超人氣網路賣家」特色課程之經驗分享，地點：行政 5 樓第 2 會議室。

(二)請大家檢視大家的通訊資料是否有誤。

(三)依目前工作輪序表：

1. 商業簡報指導教師：劉敏慧老師。

2. 營業計劃評審老師：梁雪娟老師與曾美華老師。

3. OpenHouse：翁英傑老師。

倘若老師有意願擔任上述工作，則以自願者優先，並敬請自願者於開學第一週內告知，以利後續工作安排。

4. 教案的撰寫 (1)家庭計畫教案：許瑛翎老師。 (2)生命教育教案：曾美華老師。

(3)性別教育教案：翁英傑老師。 (4)資訊素養與倫理：劉敏慧老師。

(5)世大運教案：郭姿吟、魏郁華老師。

(四)請各科推舉召集人，進行工作分配。請各科負責人於 2/17(五)將工作分配表、教學進度表等交給教學組。

(五)教育部鼓勵教師參加公民研習。

六、討論事項：

提案一：分科議題。(提案人：教學組)

說明：各科課內的特色課程目前皆有初步分組跑班模式，請各科討論課程進行方式與評鑑機制(如學生回饋、教學觀摩、教學影片分享、同儕視導、教學經驗分享與討論)及辦理實施成果發表與分享。

建議：(1)依授課老師的專長開設特色課程，於開學時由授課老師先向學生說明課程綱要，再開放學生依興趣自由選修。

(2)將學生有興趣研究探討的議題化為具體，上課過程中採小組(3-5 人)討論，引導學生學習興趣與合作討論的探索力、讓學生透過欣賞教學影片、文獻探討、學習單、問卷或訪談調查等不同的評量方式，展現出學習成效。

(3)學生成果預計於 5 月完成，由每班授課老師初評 3 份作品，再邀請大專教師及商經科教師進行複評，決定前 6 名作品，於高三時對高二學生舉行成果發表會進行經驗分享。

(4)下學期末每個主題老師皆會辦理學生成果發表，請每位老師踴躍參加觀摩。

決議：請科主任再向教學組確認「評鑑機制」是針對老師或學生。若針對學生則照案通過。

提案二：修正「商業經營科主任排序名單細則」，提請討論？(提案人：陳澤宏)

說明：

- 一、早期科主任寒暑假不必到校上班、不用簽到退、收發公文…，現今科主任職務已比照組長、主任，領職務加給、不休假獎金、減授鐘點、刷國旅卡及寒暑假需到校上班簽到退，其權利與義務已等同組長主任性質。
- 二、為公平原則，建議「商業經營科主任排序名單細則」應修正。

建議：

- 一、修正「商業經營科主任排序名單細則」第三條第二款為：新進教師排序在抽籤排序之後，到校滿二年，未曾擔任本校任何行政職務者，應第一優先擔任科主任。
- 二、增列：因個人因素致使擔任科主任期間未滿兩年者，應於個人因素消失後或復職後，第二優先補滿二年科主任任期。
- 三、修正「商業經營科主任排序名單細則」第四條第一款為：教師免兼科主任於該職務卸任時，依本細則第三條排序方法辦理。
- 四、修正前後細則比較：

原細則	新細則
第三條第二款：新進教師排序在抽籤排序之後	第三條第二款：新進教師排序在抽籤排序之後，到校滿二年，未曾擔任本校任何行政職務者，應第一優先擔任科主任。
無	第三條第三款：因個人因素致使擔任科主任期間未滿兩年者，應於個人因素消失後或復職後，第二優先補滿二年科主任任期。
第四條第一款：教師免兼科主任於該職務卸任時，無異議接下一任科主任。	第四條第一款：教師免兼科主任於該職務卸任時，依本細則第三條排序方法辦理。

決議：9 票同意修改原細則。修訂後通過，詳見附件一。

提案三：分科議題(提案人：教學組)

說明：因應 107 課綱各科校定選修科目之規劃，請各科討論特色課程，課程名稱與內容。

決議：建議全校高三商概進階課程，統一開設為 3 學分，以利學生之學習，提升複習之成效。
其餘有關 107 課綱本科之初步課程規劃，詳見附件二。

七、臨時動議：無

八、散會

商業經營科主任排序名單細則

106.2.17 科務會議討論

一、本細則依據「商業經營科科主任遴選辦法」訂定之。

二、本細則商經科編制內專任教師一體適用。

三、排序方法

(一) 依據抽籤產生排序名單

排序如下(105.6.20 之工作輪序表)

(1)張碧暖(98) (2)翁英傑(105 國) (3)陳澤宏 (4)曾美華(94~96 國) (99-100)

(5)梁雪娟 (6)蔡麗雪(103) (7)梁暖茱 (8)林彩鳳

(9)王麗慧(101-102) (10)許瑛翎 (11)劉敏慧(104-105)

(二) 新進教師排序在抽籤排序之後，到校滿二年，未曾擔任本校任何行政職務者，應第一優先擔任科主任。

(三) 因個人因素致使擔任科主任期間未滿兩年者，應於個人因素消失後或復職後，第二優先補滿二年科主任任期。

(四) 卸任科主任，依任職先後，排序於輪序名單之後。

四、教師免兼科主任要則

(一) 教師免兼科主任順序：

第一順位：擔任學校的主任、組長者。

第二順位：擔任學校的零鐘點老師者。

(二) 教師免兼科主任於該職務卸任時，依本細則第三條排序方法辦理。

(三) 因教師本身之因素而無法擔任者，得自行商請其他排序教師調換之。

107 課綱本科之初步課程規劃

一年級

國語文	英語文	數學	歷史	地理	公民與社會	物理	化學	美術	音樂	健康與護理	體育	國防	商概	數位科技	會計	門市	國語文閱讀與寫作	實用英文	數學習作	合計
3	2	2	2		2	2			1	1	2	1	2	2	3	2	1	2	2	32
				2			2	2									與目前同	與目前同	增加 1	
部定一般													部定專業			部訂實習 (技能領域)				

二年級

國語文	英語文	數學	生涯規劃	資訊科技	體育	會計	經濟	數位科技	行銷學	會計軟體	專題實作	國文聲情鑑賞	實用英會	數學習作		合計
3	2	2	1	1	2	2	4	2	2	2	2	1	2	2		30
部定一般					部定專業			部定實習		校定	與目前同	與目前同	增加 1			
								(技能領域)								

三年級

國語文	英語文	商業溝通	金融投資實務	體育	進階英文	國文進階	作文指導	數學進階	經濟進階	商概進階	會計進階	計算機進階		合計
2	2		2	2	2	2	1	4	4	3	4	3		31
		2												
部定一般		部定實習			與目前同	與目前同	與目前同	與目前同	與目前同		與目前同	與目前同		
(技能領域)														